

沈阳科技学院 2019 级毕业设计工作推进表

根据学校 2022-2023 学年第二学期校历安排，2019 级毕业设计推进表请按下表组织实施。

| 学期 | 教学周 | 日期 | 工作项目 | 具体工作内容 | 负责部门 |
|--------|-----------|--------------------------|--------------------|---|---------|
| 第七学期 | 第 13 周 | 2022 年 11 月 18 日前 | 安排指导教师与命题、维普系统信息录入 | 安排毕业设计（论文）指导教师和参考题目，准备论文任务书 | 各系部、教务处 |
| | 第 20 周前 | 12 月 31 日前 | 毕业设计选题、下达任务书、布置任务 | 毕业设计（论文）选题，指导教师填写任务书；指导教师安排见面，布置任务与要求；布置参考文献阅读任务。 | 各系部、教务处 |
| | — | 2023 年 1 月-2 月 24 日 | 论文撰写前期 | 学生应完成文献综述、外文文献翻译、开题报告等 | 各系部、教务处 |
| 第八学期 | 第 1-4 周 | 2023 年 2 月 27 日-3 月 24 日 | 毕业设计（论文） | 毕业设计（论文撰写），中期检查稿、中期检查表等材料撰写与准备 | 各系部 |
| | 第 5 周 | 3 月 27 日-3 月 31 日 | 毕业设计中期检查 | 系部自查、教务处抽查 | 各系部、教务处 |
| | 第 6-8 周 | 4 月 3 日-4 月 21 日 | 经管类、社体专业 | 毕业设计（论文）撰写、确定终稿 | 各系部 |
| | 第 6-10 周 | 4 月 3 日-5 月 5 日 | 理工类专业 | | |
| | 第 9-10 周 | 4 月 24 日-5 月 5 日 | 经管类、社体专业 | 组织毕业设计（论文）查重工作、组织毕业设计（论文）评阅、学生毕业设计（论文）答辩资格审查、答辩及二次答辩等工作 | 各系部、教务处 |
| | 第 11-12 周 | 5 月 8 日-5 月 19 日 | 理工类专业 | | |
| | 第 11 周 | 5 月 12 日前 | 经管类、社体专业 | 毕业设计（论文）成绩统计、学生设计（论文）存档与统计、优秀毕业论文及优秀毕业设计指导教师评选工作 | 各系部、教务处 |
| | 第 13 周 | 5 月 26 日前 | 理工类专业 | | |
| | 第 12 周 | 5 月 19 日前 | 经管类、社体专业 | 按要求组织指导教师、学生完成毕业设计（论文）存档工作；毕业设计（论文）成绩录入系统。 | 各系部、教务处 |
| 第 14 周 | 6 月 2 日前 | 理工类专业 | | | |

2023 年 1 月 5 日 教务处制

