**实验室安全检查记录表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 检查人员 |  | |
| 实验室名称及房间号 |  | |
| 检查内容（在“□”内打“√”） | 1.环境安全（□公共通道及室内无杂物；□仪器设备、实验用品摆放整齐；□实验室干净清洁）  2.安全制度执行（□安全制度等上墙，课程表、安全标识张贴；□实验室安全管理员落实；□实验室安全培训；□执行实验室安全自查制度；□记录实验室日常使用、维护情况；□消防器材与疏散通道；□门窗、锁及搭扣完整无损；□安全事故处理应急预案和配套处置材料、设施；□实验室钥匙专人管理；□实验室信息档案管理）  3.仪器与设备管理（□仪器设备操作规程和安全管理制度；□仪器设备及实验潜在危险警示标志；□设备操作或使用记录完备；□特种设备使用情况）  4.用房、电、水、气安全（□杜绝实验室房屋危、漏隐患；□节水节电，水池、水管、水龙头无破损及溢水现象；□电器、线路是否规范，是否破损老化等）  5.危险化学品安全（□危化品存放；□危化品管理；□试剂使用与监管；□危废物回收、处置；□无化学药品）  其它： | |
| 存在隐患 |  | |
| 整改情况 |  | |
| 教学主任签字：  年 月 日 | | 教务处：  年 月 日 |

**系（部）： 检查日期：**